

V

(Становища)

АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

ЕВРОПЕЙСКИ СЪВЕТ ЗА СИСТЕМЕН РИСК

Покана за изразяване на интерес от външни експерти, които да бъдат назначени като членове на Консултативния научен комитет на Европейския съвет за системен риск (Франкфурт на Майн, Германия)

(2022/C 219 A/01)

Въведение

В съответствие с член 4, параграфи 1 и 5 и с член 12 от Регламент (ЕС) № 1092/2010 на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹⁾ Европейският съвет за системен риск (ЕССР) има Консултативен научен комитет (КНК), който предоставя съвети и помощ по въпроси, свързани с дейността на ЕССР. Във връзка с това и на основание член 1, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2 на Европейския съвет за системен риск ⁽²⁾ ЕССР започва процедура за избор на членове на КНК.

Поради това ЕССР отправя настоящата покана за изразяване на интерес от външни експерти с оглед на назначаването им за членове на КНК с мандат от 4 години с възможност за подновяване. Служителите на институциите, от които Генералният съвет на ЕССР привлича своите членове ⁽³⁾, обаче не се допускат до кандидатстване ⁽⁴⁾. Експертите се избират въз основа на тяхната компетентност като цяло и въз основа на богатия им опит в академичната област или в други области, особено в областта на малките и средните предприятия или на профсъюзите, или като доставчици или потребители на финансови услуги ⁽⁵⁾.

С оглед на подобряването на многообразието на членовете на КНК се насърчават кандидатурите от жени.

1. ЕССР и КНК

ЕССР е орган на равнището на Съюза, отговарящ за пруденциалния надзор на макроравнище на финансовата система в Съюза. Във връзка с това неговата мисия е да допринесе за предотвратяването или смекчаването на системните рискове за финансовата стабилност. В съответствие с член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010 по предложение на Управителния комитет на ЕССР Генералният съвет на ЕССР одобрява външни експерти като членове на КНК и създава списък с резерви.

2. Ролята на КНК

2.1. КНК е неразделна част от ЕССР и му предоставя съвети и помощ по искане на председателя на ЕССР или на Генералния съвет ⁽⁶⁾. От членовете на КНК се очаква да направят съществен принос за изпълнението на функциите на КНК. От гледна точка на задачите на КНК приносът, който се изисква от членовете му, включва:

- i) принос по отношение на начините за подобряване на аналитичните методологии за откриване на рискове и оценка на потенциалното въздействие от тяхното материализиране;

⁽¹⁾ Регламент (ЕС) № 1092/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 24 ноември 2010 г. за пруденциалния надзор върху финансовата система на Европейския съюз на макроравнище и за създаване на Европейски съвет за системен риск (ОВ L 331, 15.12.2010 г., стр. 1).

⁽²⁾ Решение на Европейския съвет за системен риск от 20 януари 2011 г. относно процедурите и изискванията за подбора, назначаването и замяната на членовете на Консултативния научен комитет на Европейския съвет за системен риск (ЕССР/2011/2) (ОВ С 39, 8.2.2011 г., стр. 10).

⁽³⁾ Европейската централна банка, националните централни банки на държавите — членки на Европейския съюз, Европейската комисията, Европейските надзорни органи (Европейският банков орган, Европейският орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване, Европейският орган за ценни книжа и пазари), компетентните национални надзорни органи и Икономическият и финансов комитет.

⁽⁴⁾ Член 3, параграф 2 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽⁵⁾ Член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽⁶⁾ Член 12, параграф 3 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

- ii) принос по отношение на начините за проектиране и калибриране на ефективни инструменти на политики в областта на пруденциалния надзор на макроравнище, включително подобряване на съществуващите инструменти и модели, както и предложения за нови и/или допълнителни инструменти и модели;
- iii) консултативни задачи, включително открит, независим и аналитичен преглед на стратегиите на пруденциалния надзор на макроравнище и оперативните рамки, за да допринесат за осигуряване на рамка за политиката на ЕССР в съответствие със съвременните тенденции.

2.2. Всички документи и доклади на КНК се изготвят на английски език, който е работният език на ЕССР. Докладите на КНК могат да се публикуват на уебсайта на ЕССР с разрешение на Генералния съвет ⁽⁷⁾.

2.3. Освен това, когато е целесъобразно, КНК може да организира консултации на ранен етап със заинтересовани лица, например участници на пазара, организации на потребителите и експерти от академичните среди, в дух на откритост и прозрачност, като отчита изискването за поверителност ⁽⁸⁾.

2.4. Заседанията на КНК се провеждат обикновено на всеки три месеца.

3. Състав на КНК

КНК се състои от 15 експерти, представляващи широк спектър от умения, опит и знания за всички съответни сектори на финансовите пазари. Председателят на Консултативния технически комитет (КТК) също е член на КНК ⁽⁹⁾. С изключение на председателя на КТК членовете на КНК не могат да са служители на институциите, от които Генералният съвет привлича своите членове ⁽¹⁰⁾.

4. Председателят и заместник-председателите

Председателят и двамата заместник-председатели на КНК се назначават от Генералния съвет по предложение на председателя на ЕССР ⁽¹¹⁾. Председателството на КНК се поема на ротационен принцип от председателя и заместник-председателите на всеки 16 месеца ⁽¹²⁾. Председателят и заместник-председателите са членове на Генералния съвет с право на глас ⁽¹³⁾. Председателят на КНК е член и на Управителния комитет ⁽¹⁴⁾. Генералният съвет заседава най-малко четири пъти годишно ⁽¹⁵⁾, а Управителният комитет заседава най-малко на всеки три месеца, преди всяко заседание на Генералния съвет ⁽¹⁶⁾.

5. Критерии за подбор

5.1. В съответствие с член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010 членовете на КНК се избират въз основа на тяхната компетентност като цяло и въз основа на богатия им опит в академичната област или в други области, особено в областта на малките и средните предприятия или на профсъюзите, или като доставчици или потребители на финансови услуги ⁽¹⁷⁾.

5.2. Кандидатурите се подлагат на сравнително оценяване, провеждано от ЕССР, по-специално въз основа на следните критерии за подбор ⁽¹⁸⁾:

- i) дълбоки експертни познания в областта на финансовия сектор и неговите взаимоотношения с цялата икономика и обща компетентност относно въпросите, свързани със системния риск, по-специално на нивото на Съюза;
- ii) научен принос към разбирането на взаимодействието между секторите на банковото дело, пазарите на ценни книжа или застраховането и професионалното пенсионно осигуряване ⁽¹⁹⁾;

⁽⁷⁾ Член 12, параграф 5 от Решение на Европейския съвет за системен риск от 20 януари 2011 година за приемане на процедурен правилник на Европейския съвет за системен риск (ЕССР/2011/1) (ОВ С 58, 24.2.2011 г., стр. 4).

⁽⁸⁾ Член 12, параграф 5 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽⁹⁾ Член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁰⁾ Член 3, параграф 2 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽¹¹⁾ Член 12, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹²⁾ Член 5, параграф 5 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽¹³⁾ Член 6, параграф 1, буква ж) от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁴⁾ Член 11, параграф 1, буква и) от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁵⁾ Член 9, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁶⁾ Член 11, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁷⁾ Член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽¹⁸⁾ Член 3, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽¹⁹⁾ Член 12, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

- iii) докторат по финанси, икономика или друга релевантна област или равностойна квалификация, солиден академичен опит в университет (напр. преподавателска дейност) в една или повече области от значение за ЕССР и/или наличието на богата публицитична дейност;
- iv) способност за рецензиране на научни трудове и публикации и за анализиране на комплексна информация и досиета;
- v) професионален опит в мултидисциплинарна среда, предимно в международен контекст;
- vi) доказани писмени и устни комуникационни умения на английски език, основани на преподавателски опит, публични презентации, активно участие на срещи на експерти и публикации.

6. Допълнителни критерии за подбор на председателя и заместник-председателите

Председателят и заместник-председателите на КНК трябва да притежават значителен съответен опит и знания, придобити например благодарение на отличния им академичен и професионален опит в областта на банковото дело, пазарите на ценни книжа или застраховането и професионалното пенсионно осигуряване. Председателят и заместник-председателите не могат да заемат длъжности във финансовия сектор, тъй като са членове на Генералния съвет⁽²⁰⁾. Председателят и заместник-председателите трябва да са граждани на държава членка на Съюза⁽²¹⁾.

7. Процедура за подбор и назначаване на членове на КНК

7.1. Управителният комитет оценява получените кандидатури в съответствие с критериите за подбор, посочени в т. 5.2 по-горе, и избира кандидатите, които ще бъдат предложени на Генералния съвет за членове на КНК, и онези, които са подходящи за включване в списъка с резерви⁽²²⁾. По време на оценката и подбора на кандидати Управителният комитет попълва индивидуален формуляр за оценка за всеки кандидат, включващ резюме, изтъкващо неговите характерни достойнства и недостатъци, както и заключение относно годността му да бъде назначен като член на КНК или да бъде включен в списъка с резерви⁽²³⁾. След това Управителният комитет представя резултатите от процеса на подбор на Генералния съвет за одобрение⁽²⁴⁾.

7.2. Генералният съвет може да одобри предложенията на Управителния комитет или да поиска от Управителния комитет да предложи други кандидати за членове на КНК измежду онези, които не са отхвърлени от него⁽²⁵⁾.

7.3. Председателят и заместник-председателите на КНК се назначават от Генералния съвет по предложение на председателя на ЕССР⁽²⁶⁾.

8. Назначаване, срок и списък с резерви

8.1. Членовете на КНК се назначават с мандат от 4 години с възможност за подновяване⁽²⁷⁾. Освен това по предложение на Управителния комитет Генералният съвет може да реши да поднови мандата на член на КНК при неговото изтичане за допълнителен четиригодишен период⁽²⁸⁾. Генералният съвет може също да прекрати мандата на член на КНК в съответствие с член 8 от Решение ЕССР/2011/2.

8.2. Членовете на КНК се назначават в лично качество и поради това не могат да делегират своите отговорности на друг член или на трети лица, с изключение на председателя и заместник-председателите в случаите и при условията, определени в Решение ЕССР/2011/1⁽²⁹⁾. Всеки член на КНК трябва да подпише писмото за назначаване от председателя на ЕССР и договор с ЕЦБ и да предостави декларациите, посочени в член 7 от Решение ЕССР/2011/2⁽³⁰⁾.

⁽²⁰⁾ Член 7, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽²¹⁾ Член 5, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²²⁾ Член 2, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²³⁾ Член 2, параграф 3 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²⁴⁾ Член 2, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²⁵⁾ Член 6, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²⁶⁾ Член 6, параграф 2 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²⁷⁾ Член 12, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

⁽²⁸⁾ Член 8, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽²⁹⁾ Член 6, параграф 3 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³⁰⁾ Член 6, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/2.

8.3. Кандидатите, които не са назначени като членове на КНК и не са отхвърлени при подбора, се включват в списък с резерви ⁽³¹⁾. В случай на свободна длъжност кандидатите от този списък с резерви могат да бъдат поканени да я попълнят ⁽³²⁾. Включването в списъка с резерви обаче не гарантира, кандидатът ще бъде назначен. Списъкът с резерви е валиден за срок от две години, считано от неговото одобряване, и валидността му може да бъде удължена до публикуването на нова покана за изразяване на интерес ⁽³³⁾.

9. Възнаграждения и възстановяване на разходи

9.1. Членовете на КНК имат право на възнаграждения и възстановяване на разходите във връзка с участието им в дейността на КНК. Възнагражденията и възстановените разходи се изплащат от ЕЦБ в съответствие с т. 9.2—9.5 от настоящата покана за изразяване на интерес и с общите условия за възстановяване на разходите на експертите, назначени за членове на КНК (приложени към настоящата покана за изразяване на интерес). В съответствие с член 11, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/1 трябва да се направи консултация с Генералния съвет относно условията, определени от ЕЦБ за възнагражденията и възстановяването на разходите от бюджета, предвиден от ЕЦБ за тази цел.

9.2. Възнагражденията за член на КНК, който не е председател или заместник-председател, са:

- i) 500 EUR за участието на експерта в: 1) целодневно присъствено заседание на КНК; 2) целодневно присъствено заседание на КТК; 3) друго целодневно присъствено заседание на ЕССР; или 4) друго целодневно мероприятие на ЕССР с лично присъствие със съгласието на ръководителя на Секретариата на ЕССР;
- ii) 250 EUR за участието на експерта в: 1) полудневно присъствено заседание на КНК; 2) полудневно присъствено заседание на КТК; 3) друго полудневно присъствено заседание на ЕССР; или 4) друго полудневно мероприятие на ЕССР с лично присъствие със съгласието на ръководителя на Секретариата на ЕССР;
- iii) 62,50 EUR на час за участието на експерта посредством телеконферендна или видеоконферендна връзка в горепосочените заседания и мероприятия на ЕССР;
- iv) еднократно платима сума от 500 EUR за всяко заседание, посочено в подточки i), ii) и iii) по-горе, за извършената от експерта дейност във връзка с заседанието, както за подготовката му, така и за работата след него, при условие че експертът действително участва в него.

9.3. Възнагражденията за член на КНК, който е негов председател или заместник-председател, са:

- i) 1 000 EUR за участието на експерта в: 1) целодневно присъствено заседание на КНК; 2) целодневно присъствено заседание на Управителния комитет; 3) целодневно присъствено заседание на КТК; 4) друго целодневно присъствено заседание на ЕССР; или 5) друго целодневно мероприятие на ЕССР с лично присъствие със съгласието на ръководителя на Секретариата на ЕССР;
- ii) 1 000 EUR за присъственото участие на експерта в заседание на Генералния съвет на ЕССР;
- iii) 500 EUR за участието на експерта в: 1) полудневно присъствено заседание на КНК; 2) полудневно присъствено заседание на Управителния комитет; 3) полудневно присъствено заседание на КТК; 4) друго полудневно присъствено заседание на ЕССР; или 5) друго полудневно мероприятие на ЕССР с лично присъствие със съгласието на ръководителя на Секретариата на ЕССР;
- iv) 125 EUR на час за участието на експерта посредством телеконферендна или видеоконферендна връзка в горепосочените заседания и мероприятия на ЕССР;
- v) еднократно платима сума от 1 000 EUR за всяко заседание, посочено в подточки i), ii) и iii) по-горе, за извършената от експерта дейност във връзка с заседанието, както за подготовката му, така и за работата след него, при условие че експертът действително участва в него.

⁽³¹⁾ Член 4, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³²⁾ Член 4, параграф 2 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³³⁾ Член 4, параграф 3 от Решение ЕССР/2011/2.

9.4. Максималният размер на възнагражденията за една календарна година за подготвителната работа и участието в заседания (без пътни разходи, разходите за настаняване в хотел и дневните разходи) се ограничават до 15 000 EUR за член на КНК, който не е председател или заместник-председател, и до 35 000 EUR за членовете, които са председател и заместник-председатели на КНК.

9.5. Пътните разходи, разходите за настаняване в хотел, а когато е уместно — и дневните разходи — на членовете на КНК във връзка със заседанията, отнасящи се до задачите им, се възстановяват в съответствие с общите условия за възстановяване на разходите на експертите, назначени за членове на КНК.

10. Независимост, декларации за ангажираност и интерес, професионална тайна

10.1. Назначаването на членовете на КНК е при условието да подадат декларации, че ще действат независимо от всякакво външно влияние и ще се ръководят от общественния интерес на Съюза. За тази цел избраните кандидати представят писмена декларация за ангажираност и декларация за интереси, като посочват всеки пряк или косвен интерес, който би могъл да се счита за накърняващ тяхната независимост, или отсъствието на подобен интерес⁽³⁴⁾.

10.2. Кандидатите, избрани за членове на КНК, подписват и писмена декларация, че ще спазват правилата за поверителност⁽³⁵⁾.

10.3. Членовете на КНК също се задължават да спазват Кодекса за поведение на ЕССР⁽³⁶⁾, включен в приложението към Решение ЕССР/2011/3 на Европейския съвет за системен риск⁽³⁷⁾.

10.4. Членовете на КНК, назначени за председател и заместник-председатели, подписват и писмена декларация, че не заемат длъжности във финансовия сектор⁽³⁸⁾.

10.5. Членовете на КНК са длъжни да спазват задълженията за професионална тайна съгласно член 8 от Регламент (ЕС) № 1092/2010.

11. Обработване на личните данни в контекста на настоящата покана за изразяване на интерес

11.1. Всички лични данни, получени в контекста на настоящата покана за изразяване на интерес, се обработват от ЕССР в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета⁽³⁹⁾ и правните актове, които изменят или заменят тези разпоредби.

11.2. Управителният комитет и Генералният съвет получават личните данни на кандидатите.

11.3. ЕССР е контролиращият орган на тази операция за обработване на лични данни, а ръководителят на Секретариата на ЕССР отговаря за звеното, натоварено с обработката им. По всички въпроси, свързани с лични данни, субектите на данни могат да се обърнат към длъжностното лице за защита на данните в ЕЦБ на адрес dro@ecb.europa.eu.

11.4. Целта на обработването на данните е да се организира подборът на членове на КНК и да се изготви списък с резерви. Всички лични данни се обработват единствено с тази цел.

11.5. С предоставянето на поисканите лични данни кандидатите се съгласяват със събирането и обработката им от ЕССР. Кандидатите могат да оттеглят съгласието си по всяко време, като пишат на info@esrb.europa.eu с копие до ascapplications@esrb.europa.eu. Обработването на личната информация на кандидата се прекратява след оттеглянето на съгласието му, но извършеното обработване преди оттеглянето на съгласието му си остава правомерно. Оттеглянето на съгласието има за последица оттеглянето на кандидата от поканата за изразяване на интерес.

11.6. Субектите на данни имат право на достъп до личните си данни и могат да поискат поправката на неточни или непълни лични данни. В съответствие обаче с принципите на равен достъп, лоялна конкуренция, прозрачност и недопускане на дискриминация и с цел да се гарантира, че процедурата за подбор е прозрачна и справедлива за всички кандидати, данните, доказващи изпълнението на критериите за допустимост и подбор, не могат да бъдат актуализирани или коригирани след крайния срок на настоящата покана за изразяване на интерес.

⁽³⁴⁾ Член 7, параграф 1 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³⁵⁾ Член 7, параграф 2 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³⁶⁾ Член 7, параграф 4 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³⁷⁾ Решение на Европейския съвет за системен риск от 25 март 2011 г. за приемане на Кодекс за поведение на Европейския съвет за системен риск (ЕССР/2011/3) (ОВ С 140, 11.5.2011 г., стр. 18).

⁽³⁸⁾ Член 7, параграф 3 от Решение ЕССР/2011/2.

⁽³⁹⁾ Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО (ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39).

11.7. Кандидатите имат право на достъп до информацията, свързана с оценяването на кандидатурата им по време на процедурата. С цел да се гарантира поверителността на обсъжданията и вземането на решения от Управителния комитет и Генералния съвет и за да се защитят правата и свободите на другите кандидати, достъпът на кандидатите е ограничен до предоставената от тях информация и до частите от оценката, които се отнасят за тях.

11.8. Всички лични данни на кандидатите се задържат в Секретариата на ЕССР за периодите от време, както следва:

- i) данните за назначените членове на КНК се задържат в Секретариата на ЕССР за период от пет години след изтичането на мандата на членовете;
- ii) след изтичането на срока на валидност на списъка с резервите данните за кандидатите, включени в него, се задържат за период от две години;
- iii) данните за отхвърлените кандидати се задържат за период от две години след приключването на процедурата за подбор;
- iv) в случай на правен спор горепосочените периоди се удължават с две години след приключването на всички съответни производства.

11.9. Субектите на данни имат право по всяко време да сезират Европейския надзорен орган за защита на данните (ЕНОЗД).

11.10. Имената на членовете на КНК, наименованията на организациите, към които принадлежат, и декларациите, посочени в раздел 10, се публикуват на уебсайта на ЕССР ⁽⁴⁰⁾.

12. Процедура за кандидатстване

12.1. Кандидатурите се подават само на английски език чрез попълване на формуляра, достъпен на уебсайта на ЕССР (www.esrb.europa.eu) и чрез подаване на автобиография във формат Europass (достъпен на уебсайта: <https://europass.cedefop.europa.eu/>).

12.2. Крайният срок за подаване на кандидатурите е 23:59 ч. централноевропейско време на 24 юни 2022 г.

12.3. Кандидатурите могат да бъдат подадени по електронна поща на следния адрес: ascapplications@esrb.europa.eu.

12.4. Кандидатурите не се разглеждат в следните случаи:

- i) ако са подадени след крайния срок или чрез други средства (напр. по факс); или
- ii) ако в голяма степен са неясни или непълни; или
- iii) ако не са подадени на английски език.

12.5. Кандидатите трябва незабавно да уведомят Секретариата на ЕССР в писмена форма при настъпване на промени в техните обстоятелства или адрес.

12.6. Всяка кандидатура се разглежда въз основа на горепосочените критерии. Всички кандидати ще бъдат уведомени за резултата от процедурата за подбор и назначаване.

13. Юрисдикция

Съдебните спорове се подчиняват на юрисдикцията на Съда на Европейския съюз.

⁽⁴⁰⁾ Член 11, параграф 5 от Решение ЕССР/2011/1.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Общи условия за възстановяване на разходите на експертите, назначени за членове на КНК**1. Общо правило**

ЕЦБ възстановява посочените по-долу разходи във връзка със заседанията на КНК, при условие че те не са покрити от трето лице. Ако експертът има право трето лице да му възстанови разходите, които ЕЦБ би покрила във връзка с участието му в заседание на КНК (напр. възстановяването на разходите за полет, с който експертът се връща от друго мероприятие и който същевременно е полетът, с който той пристига за заседанието на КНК), той уведомява ЕЦБ за това и ЕЦБ решава дали да покрие тези разходи.

2. Пътни разходи**2.1. Общи положения**

ЕЦБ възстановява разходите за отиване и връщане между мястото на пребиваване на експерта и мястото на заседанието в съответствие с настоящите правила. В случаите, когато е поискано възстановяване на пътните разходи между място, различно от мястото на пребиваване на експерта, и мястото на заседанието, експертът уведомява ЕЦБ предварително, за да разбере възможния обхват на разходите, които ЕЦБ ще възстанови.

2.2. Придвижване с железопътен транспорт

ЕЦБ възстановява разходите за придвижване с железопътен транспорт в първа класа, включително когато е необходимо, допълнителните такси за пътуване със специални влакове (ICE, IC, EC и др.), по най-удобния и бърз маршрут и при условие че са представени истинските билети за пътуване с железопътен транспорт. Експертът се стреми да купува билети на цените за ранна резервация.

2.3. Придвижване с въздушен транспорт

Разходите за придвижване с въздушен транспорт по принцип се възстановяват само по най-удобния и бърз маршрут и ако алтернативният маршрут с железопътен транспорт, ако има такъв, надхвърля четири часа на ден. ЕЦБ възстановява разходите за двупосочен билет за директен полет, при условие че са представени истинските бордни карти (които могат да бъдат под формата на разпечатка от електронни билети). Освен ако е постигнато съгласие за нещо друго в конкретен случай, за полети в рамките на Съюза се възстановяват разходите за билети в икономична класа, а за полети по други маршрути се възстановяват разходите за билети в бизнес или икономична класа. Експертът се стреми да купува билети на цените за ранна резервация.

2.4. Придвижване с автомобил

Ако експертът пътува с частен автомобил, ЕЦБ възстановява равностойността на разходите за един двупосочен билет за пътуване с железопътен транспорт в първа класа между железопътната гара, намираща се най-близо до мястото на пребиваване на експерта, и мястото на заседанието. Това плащане покрива всички разходи, свързани с използването на автомобила. Към искането за възстановяване на разходи експертът прилага доказателства за цената на билета за пътуване с железопътен транспорт. ЕЦБ не носи отговорност за вреди, наранявания или претърпени загуби, произтичащи от пътуването. ЕЦБ не поема отговорност за разноските, произтичащи в резултат от предполагаемо или действително извършено престъпление в нарушение на законите и правилата за движение по пътищата. ЕЦБ не възстановява разходи във връзка с наемането на автомобил.

2.5. Таксите и обществен транспорт

ЕЦБ възстановява разходите за придвижване с такси или обществен транспорт до/от летището/железопътната гара и между хотела/мястото на пребиваване и мястото на заседанието, при условие че са представени истинските разписки за извършените таксиметрови услуги или истинските билети за пътуване с обществен транспорт. Експертът се стреми да използва обществен транспорт вместо таксите, когато има подходящо обслужване с обществен транспорт и особено в случаите, когато разходите за таксиметрови услуги ще надхвърлят 50 EUR.

2.6. Изпуснати връзки

Ако експертът изпусне влак или полет не по вина на железопътния или въздушния превозвач и поради това пропусне заседанието, той няма право на възстановяване на разходите във връзка с това заседание.

3. Разходи за настаняване в хотел

ЕЦБ възстановява разумните разходи за стая в хотел (единична стая с баня и включена закуска) за минималния брой нощувки, които са необходими с оглед на участието в заседанието. Не се възстановят други допълнителни разходи, напр. минибар, телефонни обаждания, използване на интернет, пране или други услуги, предлагани от хотела. Ако ЕЦБ договори намалени тарифи в хотели, на експерта ще бъде предоставен списък с хотелите, предлагащи специални тарифи за гостите на ЕЦБ, и от него се очаква да отседне в хотел от списъка или в друг хотел в същия ценови диапазон. Експертът плаща за хотелската стая и включва касовата бележка към искането за възстановяване на разходи. Експертът се свързва с ЕЦБ, ако има нужда от помощ за настаняване.

4. Храна

По време на заседанието обикновено се предлагат храна и напитки. В случай че ЕЦБ не е осигурила обяд или вечеря, експертът може да поиска възстановяването на разходи в размер до 50 EUR за всеки обяд и вечеря по време на престоя, който му се налага да направи, за да участва в заседанието, при условие че представи касови бележки.

5. Процедура за възстановяване на разходите

5.1. Плащане на разходи

Експертът плаща разходите си за път и настаняване в хотел и ЕЦБ му ги възстановява впоследствие. Експертът подава искане за възстановяване на разходите във формата, изисквана от ЕЦБ, прилага оригинални фактури/касови бележки (напр. бордни карти, билети за влак или доказателства за цената на билета за пътуване с железопътен транспорт в случай на придвижване с автомобил, фактури от хотели и т.н.) и ги предоставя на ЕЦБ — отдел „Счетоводство“ в срок до 6 месеца след заседанието. В искането и в приложенията ясно се посочват естеството на разходите, датата, на която са направени, и размерът, чието възстановяване се иска. Не се приемат бележки от терминални устройства ПОС за извършени с кредитна карта плащания. Разходите, за които не са приложени фактури или касови бележки, по принцип не се възстановяват. Експертът трябва да посочи предпочитания от него начин на възстановяване на разходите, т.е. превод по банков път или с чек, както и номера на съответната поръчка (PO number), ако такъв му е предоставен.

5.2. Съвместни фактури

Когато фактурите/касовите бележки, представени за възстановяване на разходите, се отнасят за лица, които придружават експерта, размерът, който се възстановява на човек, е равен на общата стойност на фактурата, разделена на броя на лицата, чиито разходи са отразени в нея. В този случай по изключение ЕЦБ може да приеме копия от съвместната фактура/касова бележка.

5.3. Обменни курсове

За разходите, направени във валута, различна от еврото, се възстановява равностойността на сумата в евро. Когато конвертира сумите от чуждестранна валута в евро, ЕЦБ прилага обменния курс в сила на първия ден на провеждането на съответната среща или друго събитие на ЕССР.

5.4. Липсващи фактури

Ако по изключение експертът не може да получи фактура или ако оригиналната фактура се загуби, експертът представя подписана от него лична декларация за тези обстоятелства. Когато получи декларацията, ЕЦБ решава дали да възстанови тези разходи.
