

## V

(Становища)

## АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОЦЕДУРИ

## ЕВРОПЕЙСКА КОМИСИЯ

**Обява за свободно работно място за длъжността изпълнителен директор на съвместното предприятие за ITER и развитието на термоядрената енергия****(Срочно нает служител — степен AD14)****COM/2015/20007**

(2015/C 191 A/01)

**Ние сме**

Съвместното предприятие за ITER и развитието на термоядрената енергия (термоядрен синтез за енергия — TSE) бе създадено с решение на Съвета на Европейския съюз от 27 март 2007 г.<sup>(1)</sup> за период от 35 години.

Основната роля на TSE е да осигурява европейския принос към изграждането на ITER своевременно и в съответствие с изискванията на ITER. Други компоненти се предоставят от другите страни по ITER (САЩ, Япония, Русия, Китай, Република Корея и Индия). Той подпомага също дейностите в рамките на широкообхватния подход с Япония и координира дейностите, свързани с подготовката на изграждането на реактор за термоядрен синтез, предназначен за демонстрация, и на свързаните с него съоръжения.

Седалището на TSE се намира в Барселона, Испания. Индикативните ресурси за TSE през периода от 2014 до 2020 г. са от порядъка на 4 милиарда евро.

**Ние предлагаме**

Директорът е главният изпълнителен директор, който отговаря за ежедневното управление на TSE под ръководството на управителния съвет на TSE и в тясно сътрудничество с Европейската комисия като представител на Евратом в Съвета по въпросите на ITER. Той отговаря за ръководенето на организацията и представлява TSE в рамките на организацията ITER.

Директорът се отчита пред управителния съвет на TSE, е законовият представител на TSE и управлява неговия персонал. Броят на персонала нараства постепенно по време на изграждането, но като цяло TSE се състои от около 250 души експертен персонал и 150 души помощен персонал.

Отговорностите на директора включват следното:

- участие в напълно интегриран проект ITER и принос за ускореното изпълнение на проекта и за приключването на проекта в срок;
- принос към цялостното управление на проекта ITER и ефективна работа с всички заинтересовани страни, по-специално организацията ITER, други национални агенции за ITER и Европейската комисия;
- предприемане на необходимите действия за постигане на целите на TSE в съответствие с неговата мисия, и по-специално за това финансовият принос на ЕС за организацията ITER да се предоставя навреме, в съответствие с изискванията на ITER и в рамките на договорените разходи;

<sup>(1)</sup> Решение 2007/198/Евратом на Съвета (ОВ L 90, 30.3.2007 г., стр. 58).

- докладване пред управителния съвет на ТСЕ и искане на съгласието му относно стратегическите и бюджетните въпроси, свързани с ТСЕ;
- представяне на доклади до съответните европейски институции, както и до националните парламентарни органи в тясно сътрудничество с Комисията;
- назначаване и ръководене на персонала на ТСЕ и насърчаване на добрата работа в екип и добрата работна среда;
- съставяне и изпълняване на цялостен проектен план, съдържащ работната програма на ТСЕ, определящ показателите за изпълнението за проследяване на напредъка по проекта в съответствие с целите на ITER и гарантиращ най-ефективно използване на неговите ресурси;
- съставяне и изпълняване на стратегии, които позволяват на ТСЕ да придобива компоненти съобразно фиксираните срокове и бюджет, включително всички съответни научноизследователски и развойни дейности;
- възлагане и проследяване на договори за обществени поръчки съгласно съответните процедури;
- предприемане на мерки бюджетът на ТСЕ да се управлява ефективно и в съответствие с принципите на доброто финансово управление и на финансовия регламент за организацията;
- изпълнение и проследяване на изпълнението на препоръките вследствие на одитите, извършени от службите на Европейската комисия или от Европейската сметна палата;
- осъществяване на контакти с обществеността по отношение на всички въпроси в рамките на мисията на ТСЕ;
- предприемане на мерки дейностите на организацията да създават синергия с интегрираната Европейска програма за термоядрен синтез (EUROfusion).

Директорът се назначава за срок от пет години, който може да бъде продължен веднъж за допълнителен период от не повече от пет години.

### **Ние търсим**

Търсеният кандидат следва да притежава:

- доказан и успешен опит на висша ръководна длъжност в голяма организация с международен обхват;
- отлични умения за ръководене на организация, която участва в международно научно сътрудничество с уникален мащаб и значение;
- много добри способности и опит в областта на разработването и/или управлението на големи производствени или технологични проекти в европейска или международна среда,
- добри способности за управление на големи дейности в областта на обществените поръчки в съответствие с най-високите стандарти за отчетност и изискване за прозрачност;
- способност да общува ефективно с институционалните заинтересовани страни, както и с по-широката общественост, и да изгражда добри работни взаимоотношения с всички съответни действащи лица;
- отлично владение на английски език, който е работният език на ТСЕ.

За предимство ще се считат следните умения и опит:

- опит в изграждането и/или управлението на ядрени съоръжения, включително във взаимоотношенията с орган за ядрена безопасност;
- познаване на технологиите на съоръженията за термоядрен синтез и на европейските и международните научноизследователски дейности, политики и програми в областта на термоядрения синтез.

Горепосочените критерии ще бъдат използвани като база за подбора.

### Изисквания към кандидатите (критерии за допустимост)

Кандидатите трябва да изпълнят следните критерии до крайния срок за подаване на кандидатурите:

- **Гражданство:** да бъдат граждани на държава — членка на Европейския съюз, или на трета държава, която е член на ТСЕ (Швейцария).
- **Висше образование или диплома:** да притежават:
  - образователна степен, която съответства на завършено висше образование по научна, инженерна или икономическа дисциплина, която дава право на следдипломно обучение и е удостоверена с диплома, когато нормалната продължителност на висшето образование е четири или повече години;
  - или образователна степен, която съответства на завършено висше образование по научна, инженерна или икономическа дисциплина и е удостоверена с диплома, и подходящ професионален опит от поне една година, когато нормалната продължителност на висшето образование е най-малко три години (този едногодишен професионален опит не може да бъде включен в следдипломния професионален опит, изискван по-долу).
- **Професионален опит:** кандидатите трябва да имат най-малко 15 години опит след дипломирането си на ниво, за което се изискват гореспоменатите квалификации.
- **Управленски опит:** от 15-те години професионален опит най-малко 5 години трябва да са придобити на висша ръководна длъжност <sup>(2)</sup>.
- **Езикови умения:** да владеят отлично един от официалните езици на Съюза и на задоволително равнище още един от тези езици <sup>(3)</sup> в степента, необходима за изпълнението на техните задължения.
- **Възрастова граница:** към крайната дата за подаване на кандидатурите кандидатите трябва да могат да изпълнят целия петгодишен мандат, преди да достигнат пенсионна възраст. За срочно наетите служители на Европейския съюз навършването на пенсионна възраст е определено като края на месеца, през който лицето навършва 66 години (вж. член 47, буква а) от Условието за работа на другите служители на Европейския съюз и член 52, буква а) от Правилника за длъжностните лица).

### Независимост и декларация на интереси

От директора ще се изиска да заяви ангажмента си да действа независимо в полза на обществения интерес и да обяви всички интереси, които биха могли да бъдат сметени за накърняващи неговата независимост.

### Процедура по подбор и назначаване

Подборът и назначаването на изпълнителния директор се извършват в съответствие с Насоките за назначаване на директори на агенции:

Европейската комисия ще сформира комисия за предварителен подбор, която разглежда всички кандидатури и определя кандидатите, чийто профил отговаря в най-голяма степен на посочените по-горе критерии за подбор. Тези кандидати могат да бъдат поканени на събеседване с комисията за предварителен подбор.

След събеседванията комисията за предварителен подбор изготвя своите заключения и предлага списък с кандидати за следващо събеседване с Консултативния комитет по назначенията (ККН) към Европейската комисия. Кандидатите, поканени на събеседване с ККН, трябва да участват в целодневна оценка по модела „център за оценяване“, извършвана от външни консултанти за подбор на кадри. Въз основа на събеседването и резултатите в доклада за оценката по модела „център за оценяване“ ККН съставя списък с одобрените кандидати, които счита за подходящи да изпълняват длъжността директор.

Списъкът с одобрените кандидати се предава на съответния член на Европейската комисия, който ще проведе събеседване с тези кандидати.

След това Европейската комисия приема списък с най-подходящите кандидати, който ще бъде представен на управителния съвет на ТСЕ. Управителният съвет може да проведе събеседване с кандидатите от този списък и впоследствие назначава директора. Включването в списъка на Европейската комисия с одобрените кандидати не е гаранция за назначение.

<sup>(2)</sup> В автобиографиите си кандидатите трябва да посочат поне за тези 5 години, през които са придобили управленски опит на висша ръководна длъжност: 1) наименованието и задачите на заеманите ръководни длъжности; 2) броя на подчинените служители; 3) размера на управляваните бюджети и 4) броя на йерархичните нива над и под длъжността, която са заемали, както и броя длъжности на еквивалентно ниво.

<sup>(3)</sup> [http://ec.europa.eu/languages/policy/linguistic-diversity/official-languages-eu\\_bg.htm](http://ec.europa.eu/languages/policy/linguistic-diversity/official-languages-eu_bg.htm)

По практически съображения и за да може процедурата за подбор да приключи възможно най-бързо, което е в интерес както на кандидатите, така и на институцията, процедурата за подбор ще бъде проведена на английски език <sup>(4)</sup>.

### Равни възможности

Съвместното предприятие прилага политика на равни възможности и на недискриминация в съответствие с член 1г от Правилника за персонала <sup>(5)</sup>.

### Условия за работа

Директорът ще бъде назначен от управителния съвет на ТСЕ като срочно нает служител на степен AD14 съгласно член 2, буква а) и член 10 от Условията за работа на другите служители на Европейския съюз <sup>(5)</sup> за период от пет години. След оценка на резултатите от работата на директора управителният съвет може да поднови мандата му еднократно за не повече от пет години съгласно предвиденото в член 8 от приложението към Решението за създаване на съвместното предприятие за ITER и развитието на термоядрената енергия.

Кандидатите трябва да обърнат внимание на изискването, че съгласно Условията за работа на другите служители всички нови служители трябва да преминат успешно изпитателен срок.

Мястото на работа е Барселона (Испания), където се намира седалището на ТСЕ.

### Процедура за кандидатстване

**Преди да подадете кандидатурата си, трябва внимателно да проверите дали отговаряте на всички условия за допустимост, и по-специално на тези относно изисквания вид дипломи и професионален опит.**

Ако желаете да кандидатствате, трябва да **кандидатствате по интернет** на уебсайта:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

и да следвате указанията относно различните етапи на процедурата. Кандидатурите, получени по електронната поща, няма да бъдат разгледани.

Необходимо е да имате валиден адрес на електронна поща. Този адрес ще бъде използван, за да се потвърди създаването на Вашата регистрация, и на него ще получавате информация за хода на процедурата за подбор. Моля, уведомявайте Европейската комисия за всяка промяна на своя адрес на електронна поща.

Трябва да прикачите автобиографията си във формат PDF и да въведете онлайн мотивационно писмо (не повече от 8 000 знака).

Автобиографията и писмото трябва да бъдат написани на английски език.

След подаване на кандидатурата ще получите регистрационен номер. Моля, запазете го, тъй като той ще бъде използван при бъдещите контакти в хода на процедурата за подбор. Когато получите този номер, процесът на подаване на кандидатурата е приключил — той е потвърждение, че сте регистрирали данните си правилно.

### Ако не получите регистрационен номер, Вашата кандидатура не е регистрирана!

Моля, обърнете внимание, че **не** е възможно да следите развитието на своята кандидатура онлайн. Ще бъде установен директен контакт с Вас във връзка със статуса на Вашата кандидатура.

<sup>(4)</sup> Комисиите за подбор ще гарантират, че не се предоставя неправомерно предимство на кандидатите, чийто майчин език е един от езиците на процедурата за подбор.

<sup>(5)</sup> Правилник за длъжностните лица и Условия за работа на другите служители на Европейската икономическа общност и на Европейската общност за атомна енергия.  
<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:BG:PDF>

Ако имате уверяване, което не Ви позволява да се регистрирате онлайн, можете да изпратите кандидатурата си (автобиография и мотивационно писмо) в печатен вид с препоръчано писмо <sup>(6)</sup> с дата на пощенското клеймо не по-късна от крайния срок за регистрация. Всяка по-нататъшна кореспонденция между Вас и Комисията ще се осъществява по пощата. В такъв случай към автобиографията и мотивационното писмо трябва да приложите удостоверение за уверяването, издадено от съответния компетентен орган. На отделен лист трябва също да посочите специалните условия, които според Вас ще бъдат необходими за улесняване на участието Ви в процеса на подбор.

За допълнителна информация или при евентуални технически проблеми моля, изпратете електронно писмо на адрес HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

### **Краен срок**

Крайният срок за регистрация е 7 юли 2015 г. Регистрацията онлайн няма да бъде възможна след **12:00 ч. на обяд брюкселско време на тази дата**.

Комисията си запазва правото да удължи крайния срок за тази свободна длъжност единствено чрез публикация в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Трябва да направите онлайн регистрацията в срок. Настоятелно Ви съветваме да не изчаквате до последните дни, за да кандидатствате, тъй като натоварен интернет трафик или проблем с интернет връзката може да доведе до прекъсване на онлайн регистрацията, преди да сте я завършили, което ще наложи да повторите целия процес отначало. След изтичане на крайния срок за подаване на кандидатурите няма да имате повече възможност за кандидатстване. Закъснели регистрации няма да бъдат приемани.

### **Важна информация за кандидатите**

На кандидатите се напомня, че работата на комисиите за подбор е поверителна. Забранено е кандидатите да влизат в пряк или непряк контакт с членовете на тези комисии или други лица да правят това от тяхно име.

### **Защита на личните данни**

Европейската комисия и ТСЕ ще гарантират, че личните данни на кандидатите ще бъдат обработвани в съответствие с Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 г. относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Съюза и за свободното движение на такива данни <sup>(7)</sup>. Това важи особено за поверителността и сигурността на такива данни.

Декларацията за поверителност може да бъде разгледана на адрес [http://ec.europa.eu/dgs/human-resources/privacystatement\\_agencies\\_en.htm](http://ec.europa.eu/dgs/human-resources/privacystatement_agencies_en.htm)

<sup>(6)</sup> European Commission, Directorate-General for Human Resources and Security, Unit for Executive Staff and CCA Secretariat, COM/2015/20007 SC11 8/30 1049 Brussels, BELGIQUE/BELGIË.

<sup>(7)</sup> Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 г. (ОВ L 8, 12.1.2001 г., стр. 1).