

ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА 2020 Г.**МНОГОНАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ****Безвъзмездни средства за мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави в съответствие с Регламент (ЕС) № 1144/2014**

(2020/C 12/08)

1. Контекст и цел на настоящата покана за представяне на предложения**1.1. Мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти**

На 22 октомври 2014 г. Европейският парламент и Съветът приеха Регламент (ЕС) № 1144/2014 ⁽¹⁾ за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета. Този регламент се допълва от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията ⁽²⁾, а правилата за прилагането му са определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията ⁽³⁾.

Общата цел на мерките за информиране и насърчаване е да се подобри конкурентоспособността на селскостопанския сектор на Съюза.

Специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване са:

- а) повишаване на осведомеността относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза и относно високите стандарти, приложими към производствените методи в Съюза;
- б) повишаване на конкурентоспособността и потреблението на селскостопанските продукти и на някои хранителни продукти от Съюза и подобряване на репутацията им както в рамките на Съюза, така и извън него;
- в) повишаване на осведомеността за схемите за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост;
- г) увеличаване на пазарния дял на селскостопанските продукти и на някои хранителни продукти от Съюза, като се обръща специално внимание на онези пазари в трети държави, които имат най-голям потенциал за растеж;
- д) възстановяване на нормалните пазарни условия в случай на сериозни смущения на пазара, загуба на доверието на потребителите или други специфични проблеми.

1.2. Годишната работна програма на Комисията за 2020 г.

В годишната работна програма на Комисията за 2020 г., приета с решение за изпълнение ⁽⁴⁾ на 18 ноември 2019 г., се съдържа подробна информация за предоставянето на съфинансиране и за приоритетите за обикновени и многонационални програми на вътрешния пазар и в трети държави. Програмата може да се намери в интернет на следния адрес:

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_bg

1.3. Изпълнителна агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните

На Изпълнителната агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните (наричана по-долу „Chafea“) е възложено от страна на Европейската комисия управлението на някои части от свързаните със селскостопанските продукти мерки за информиране и насърчаване, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, включително обявяването на покани за представяне на предложения, получаването и оценката на предложения, изготвянето и подписването на споразумения за предоставяне на безвъзмездни средства по многонационалните програми и наблюдението на изпълнението им.

⁽¹⁾ Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 22 октомври 2014 г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета (ОВ L 317, 4.11.2014 г., стр. 56).

⁽²⁾ Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията от 23 април 2015 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 3).

⁽³⁾ Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията от 7 октомври 2015 г. за определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 14).

⁽⁴⁾ Решение за изпълнение на Комисията относно приемането на работната програма за 2020 г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, C(2019) 8095.

1.4. Настоящата покана за представяне на предложения

Настоящата покана за представяне на предложения се отнася до изпълнението на многонационални програми в рамките на раздел 1.2.1.3 (действия по тематичен приоритет 3: многонационални програми на вътрешния пазар) и раздел 1.2.1.4 (действия по тематичен приоритет 4: многонационални програми в трети държави) от Приложение I към годишната работна програма за 2020 г.

2. Цели — Приоритети — Теми

В раздели 1.2.1.3 и 1.2.1.4 от Приложение I към годишната работна програма за 2020 г. са описани тематичните приоритети за действия, подлежащи на съфинансиране чрез настоящата покана за представяне на предложения (вж. също раздел 6.2 „Допустими дейности“ по-долу). Кандидатурите, подадени в отговор на настоящата покана за представяне на предложения, трябва да попадат в обхвата на една от трите приоритетни теми, посочени в тези раздели от годишната работна програма, в противен случай няма да бъдат разглеждани за финансиране. Кандидатите могат да подадат няколко кандидатури за различни проекти в рамките на една и съща приоритетна тема. Кандидатите могат също да подават няколко кандидатури за различни проекти по различни тематични приоритети или теми.

3. График

Крайният срок за кандидатстване е 15 април 2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време).

	Етапи/крайни срокове	Дата и час или ориентировъчен период
а)	Публикуване на поканата за представяне на предложения	14.1.2020 г.
б)	Краен срок за подаване на въпроси, които не са свързани с ИТ	1.4.2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ
в)	Краен срок за отговор на въпроси, които не са свързани с ИТ	8.4.2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ
г)	Краен срок за подаване на заявления за кандидатстване	15.4.2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ
д)	Период на оценяване	април — август 2020 г.
е)	Информация към кандидатите	октомври 2020 г.
ж)	Етап на адаптиране на безвъзмездните средства	октомври 2020 г. — януари 2021 г.
з)	Подписване на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства	< януари 2021 г.
и)	Начална дата на действието	> 1.1.2021 г.

4. Наличен бюджет

Според прогнозната оценка общият бюджет, предназначен за съфинансирането на действията в рамките на настоящата покана за представяне на предложения, възлиза на 86 400 000 EUR. Ориентировъчните суми, които са на разположение за всяка тема, са посочени в таблицата „Допустими дейности“ в точка 6.2 по-долу.

Тази сума зависи от наличието на бюджетни кредити, предвидени в общия бюджет на ЕС за 2020 г., след приемането му от бюджетния орган на ЕС или предвиденото в т. нар. „временни суми от една дванадесета“.

Shafea си запазва правото да не разпредели всички налични финансови средства.

5. Изисквания за допустимост

Кандидатурите трябва да бъдат изпратени не по-късно от крайния срок за кандидатстване, посочен в раздел 3.

Кандидатурите трябва да се подават онлайн от координатора чрез портала „Възможности за финансиране и обществени поръчки“ (електронна система за кандидатстване, която е достъпна на адрес: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>).

При неспазване на горните изисквания кандидатурата ще бъде отхвърлена.

Въпреки че предложения могат да се подават на всеки от официалните езици на Европейския съюз, кандидатите се приканват настоятелно да подават предложенията си на английски език, за да се улесни обработката на кандидатурите, включително техният преглед от независими експерти.

Освен това кандидатите следва да имат предвид, че по принцип Shafea ще използва английски език за комуникация с бенефициерите във връзка с проследяването и мониторинга на съфинансираните дейности (етап на управление на безвъзмездните средства).

С цел да се улесни прегледът на предложенията от независими експерти, ако предложението е написано на друг официален език на ЕС, то следва да се придружава от превод на техническата част (част Б) на английски език.

6. Критерии за допустимост

6.1. Допустими кандидати

Както е посочено в член 197, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046 (наричан по-долу „Финансовият регламент“), предложения могат да подават само юридически лица или други субекти, които нямат правосубектност съгласно приложимото национално право, при условие че техните представители имат право да поемат правни задължения от името на субекта и предоставят гаранции за защита на финансовите интереси на Съюза, равностойни на гаранциите, предоставени от юридическите лица ⁽⁵⁾.

По-конкретно ще се приемат кандидатури от следните организации и органи, посочени в член 7, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1144/2014:

- i) браншови или междубраншови организации, установени в държава членка и представителни за съответния сектор или сектори в тази държава членка, и по-специално междубраншовите организации, посочени в член 157 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁶⁾, и групите по смисъла на определението в член 3, точка 2 от Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁷⁾, при условие че те са представителни за наименование, което е защитено съгласно Регламент (ЕС) № 1151/2012 и е обхванато от програмата;
- ii) браншови или междубраншови организации на Съюза, представителни за съответния сектор или сектори на равнището на Съюза;
- iii) организации на производители или асоциации на организации на производители, посочени в членове 152 и 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013, които са признати от държава членка; или
- iv) органи на хранително-вкусовия сектор, чиято цел и дейност е да предоставят информация за селскостопанските продукти и да ги популяризират и на които съответната държава членка е възложила ясно определени задачи, свързани с обществени услуги в тази област; тези органи трябва да са законно създадени във въпросната държава членка най-малко две години преди датата на поканата за представяне на предложения, посочена в член 8, параграф 2.

Горепосочените предлагащи организации могат да представят предложение, при условие че са представителни за съответния сектор или продукт, като предложението трябва да отговаря на условията, посочени в член 1, параграф 1 или член 1, параграф 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829, а именно:

- i) браншова или междубраншова организация, установена в държава членка или на равнището на Съюза, посочена съответно в член 7, параграф 1, букви а) и б) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за сектора, за който се отнася програмата:
 - когато представлява най-малко 50 % като дял от броя на производителите или 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от съответния продукт или продукти или съответния сектор в съответната държава членка или на равнището на Съюза; или
 - когато е междубраншова организация, призната от държавата членка в съответствие с член 158 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и Съвета или член 16 от Регламент (ЕС) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁸⁾;
- ii) група, определена в член 3, точка 2 от Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и Съвета и посочена в член 7, параграф 1, буква а) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за наименование, което е защитено съгласно Регламент (ЕС) № 1151/2012 и е обхванато от програмата, когато представлява най-малко 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от продукта или продуктите, чието наименование е защитено;
- iii) организация на производители или асоциация на организации на производители, посочена в член 7, параграф 1, буква в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за продукта или продуктите или за сектора, за който се отнася програмата, когато е призната от държавата членка в съответствие с член 154 или 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 или с член 14 от Регламент (ЕС) № 1379/2013;

⁽⁵⁾ Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ L 193, 30.7.2018 г., стр. 1).

⁽⁶⁾ ОВ L 347, 20.12.2013 г., стр. 671.

⁽⁷⁾ ОВ L 343, 14.12.2012 г., стр. 1.

⁽⁸⁾ ОВ L 354, 28.12.2013 г., стр. 1.

- iv) орган на хранително-вкусовия сектор, посочен в член 7, параграф 1, буква г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителен за сектора или секторите, за които се отнася програмата, чрез присъствието на представители на този продукт или продукти или на този сектор сред неговите членове.

Чрез дерогация от подточки i) и ii) по-горе могат да бъдат приети по-ниски прагове, ако в представеното предложение предлагащата организация докаже наличието на специални обстоятелства, включително доказателства относно структурата на пазара, които биха обосновавали третирането на предлагащата организация като представителна за съответния продукт или продукти или на съответния сектор.

Предложенията се подават от:

- a) най-малко две организации, посочени в член 7, параграф 1, букви а), в) или г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, от най-малко две държави членки; или
- б) една или повече организации на Съюза, посочени в член 7, параграф 1, буква б) от Регламент (ЕС) № 1144/2014.

Допустими са само кандидатури от субекти, установени в държави — членки на ЕС.

За кандидати от Обединеното кралство: Моля, имайте предвид, че критериите за допустимост трябва да са изпълнени през *целия* срок на предоставяне на безвъзмездните средства. Ако през срока на предоставяне на безвъзмездните средства Обединеното кралство се оттегли от ЕС без сключване на споразумение с ЕС, гарантиращо в частност, че британските кандидати ще продължат да бъдат допустими, вие ще престанете да получавате финансиране от ЕС (като същевременно продължавате да участвате, когато това е възможно) или ще бъдете задължени да се оттеглите от проекта на основание на член 34.3 от споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

Субекти, които не са допустими: кандидати, които вече получават финансиране от Съюза за същите мерки за информиране и насърчаване, представляващи част от предложението (предложенията) им, не са допустими за финансиране на тези мерки от Съюза в съответствие с Регламент (ЕС) № 1144/2014.

За оценка на допустимостта на кандидатите се изискват следните придружаващи документи:

- частноправни субекти: извлечение от регистрацията, копие от устава или извлечение от търговския регистър или регистъра на сдруженията,
- публичноправни субекти: копие от постановлението или решението за създаване на публичното дружество или друг официален документ, с който е създаден публичноправният субект.
- субекти без правосубектност: документи, доказващи, че представителят (представителите) на тези субекти са упълномощени да поемат правни задължения от тяхно име.
- Освен това от всички кандидати се изисква да представят съответните документи, доказващи, че кандидатът отговаря на критериите за представителност, посочени в член 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

6.2. Допустими действия и дейности

Предложенията трябва да отговарят на критериите за допустимост, изброени в приложение III към годишната работна програма, а именно:

- a) предложенията могат да обхващат само продуктите и схемите, изброени в член 5 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
- б) предложенията трябва да съответстват на законодателството на Съюза относно съответните продукти и предлагането им на пазара и да имат измерение на равнището на Съюза;
- в) предложенията за вътрешния пазар, обхващащи една или повече схеми, както е посочено в член 5, параграф 4 от Регламент (ЕС) № 1144/2014, трябва да са насочени в главното си послание, свързано със Съюза, към тази схема или схеми. Когато в тази програма един или няколко продукта илюстрират тази схема или схеми, продуктът или продуктите трябва да присъстват като второстепенно послание спрямо главното послание, свързано със Съюза;

- г) ако посланието, което отправя дадена многонационална програма, съдържа информация относно въздействието върху здравето, предложенията трябва:
- на вътрешния пазар — да отговарят на изискванията на приложението към Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския парламент и на Съвета ⁽⁹⁾, или да бъдат приети от националния орган в областта на общественото здравеопазване в държавата членка, в която се осъществяват операциите,
 - в трети държави — да бъдат приети от националния орган в областта на общественото здравеопазване в държавата, в която се осъществяват операциите;
- д) ако в предложението се предлага обозначаване на произхода или на търговски марки, то трябва да отговаря на правилата, посочени в глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

За кандидатите, които подават предложения, свързани с Обединеното кралство: имайте предвид, че оттеглянето на Обединеното кралство от ЕС може да доведе до промени в изпълнението на програмите.

С оглед оценяване на допустимостта на планираните дейности трябва да бъде предоставена следната информация:

- предложенията, обхващащи национални схеми за качество, трябва да включват документи или препратки към обществено достъпни източници, които доказват, че схемата за качество е официално призната в държавата членка;
- предложенията, които са насочени към вътрешния пазар и носят послание за правилни хранителни практики или отговорна консумация на алкохол, трябва да опишат как предложената програма и нейното послание (послания) отговарят на съответните национални правила в областта на общественото здраве в държавата членка, в която ще бъде изпълнявана програмата. Обосновката следва да включва препратки или документи в подкрепа на твърдението.

Освен това предложението трябва да отговаря и на един от тематичните приоритети, изброени в годишната работна програма за 2020 г., за многонационалните програми. По-долу са дадени откъси от годишната работна програма за 2020 г., в които са изложени подробно трите теми, за които може да се кандидатства. В текста се описват темата, съответната предвидена сума, целите и очакваните резултати.

Действия по тематичен приоритет 3: многонационални програми на вътрешния пазар

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
<p>Тема А</p> <p>— Програми за информиране и насърчаване, насочени към повишаване на осведомеността за определените в член 5, параграф 4, букви а), б) и в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014 схеми за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост</p> <p>или:</p> <p>— Програми за информиране и насърчаване, насочени към изтъкване на специфичните особености на селскостопанските методи в Съюза и характеристиките на европейските продукти на хранително-вкусовата промишленост, и схеми за качество съгласно член 5, параграф 4, буква г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014</p>	35 000 000 EUR	<p>— Програми за информиране и насърчаване, насочени към повишаване на осведомеността за определените в член 5, параграф 4, букви а), б) и в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014 схеми за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост:</p> <p>Целта е да се повиши осведомеността за схемите за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост, и по-конкретно:</p> <p>а) схеми за качество: защитено наименование за произход (ЗНП), защитено географско указание (ЗГУ), храна с традиционно специфичен характер (ХТСХ) и незадължителни термини за качество;</p> <p>б) метод на биологично производство;</p> <p>в) логото за висококачествени селскостопански продукти, специфични за най-отдалечените региони на Съюза.</p> <p>Един от очакваните резултати е повишаване на степента на разпознаване от европейските потребители на графичния символ, свързан със схемите за качество на Съюза. Съгласно специално проучване на Евроба-</p>

⁽⁹⁾ Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 20 декември 2006 г. относно хранителни и здравни претенции за храните (ОВ L 404, 30.12.2006 г., стр. 9).

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
		<p>рометър (№ 473) едва 18 % от европейските потребители разпознават графичните символи за продукти, ползващи се със защитено наименование за произход (ЗНП) или защитено географско указание (ЗГУ), а делът на потребителите, които разпознават графичния символ за храна с традиционно специфичен характер, е 15 %. Това са основните схеми за качество на Съюза. Макар че осведомеността за графичния символ за биологично земеделие е нараснала с четири процентни пункта от 2015 г. насам, все още едва 27 % от европейските потребители разпознават графичния символ на ЕС за биологично земеделие.</p> <p>Очакваното крайно въздействие е повишаване на осведомеността за схемите за качество на Съюза и на конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, регистрирани по схема за качество на Съюза, подобряване на разпознаваемостта им и увеличаване на пазарния им дял.</p> <p>— За програми за информиране и насърчаване, насочени към изтъкване на специфичните особености на селскостопанските методи в Съюза и характеристиките на европейските продукти на хранително-вкусовата промишленост, и схеми за качество, съгласно член 5, параграф 4, буква г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014:</p> <p>Целта е да се изтъкне поне една от особените характеристики на селскостопанските производствени методи в Съюза, по-специално от гледна точка на безопасността на храните, проследимостта, автентичността, етикетирането, аспектите, свързани с хранителната стойност и опазването на здравето (включително правилни хранителни практики и отговорна консумация на допустими алкохолни напитки), хуманното отношение към животните, опазването на околната среда и устойчивостта, както и характеристиките на селскостопанските и хранителните продукти, по-специално от гледна точка на тяхното качество, вкус, разнообразие или традиции.</p> <p>Очакваното въздействие е повишаване на осведомеността на потребителите относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза и на конкурентоспособността и потреблението на продуктите на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, подобряване на разпознаваемостта им и да увеличаване на пазарния им дял.</p>
<p>Тема Б</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към увеличаване на консумацията на пресни плодове и зеленчуци на вътрешния пазар в контекста на балансираните и добри практики на хранене*</p> <p>По тази тема са допустими продуктите, изброени в част IX от приложение I към Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета.</p>	8 000 000 EUR	<p>Комисията се е ангажирала да насърчава добрите практики на хранене в съответствие с публикуваната от Европейската комисия Бяла книга относно стратегия по отношение на храненето, наднорменото тегло и здравословните проблеми, свързани със затлъстяването⁽¹⁾. Действията следва да изтъкват ползите от консумацията на пресни плодове и зеленчуци като част от балансирания хранителен режим. Посланията могат по-специално да са насочени към консумация на поне пет порции различни плодове и зеленчуци на ден, мястото на плодовете и зеленчуците в хранителната пирамида, благоприятното въздействие върху здравето и пр.</p>

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
		<p>Целта е да се увеличи консумацията на пресни плодове и зеленчуци от ЕС, като се информират потребителите относно балансираните и добрите практики на хранене.</p> <p>Очакваното крайно въздействие е повишаване на конкурентоспособността и потреблението на съответните продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, подобряване на разпознаваемостта им и увеличаване на пазарния им дял.</p>

(¹) COM(2007) 279 окончателен, 30.5.2007 г.

(*) Предложения за многонационални програми за „Плодове и зеленчуци“ за вътрешния пазар са допустими и по тема А. В такива случаи посланието на кампаниите за плодове и зеленчуци по тема А трябва да е различно от изтъкване на ползите от консумацията на плодове и зеленчуци като част от балансиран и правилен хранителен режим (освен ако плодовете и зеленчуците са свързани с друг продукт (продукти)).

Действия по тематичен приоритет 4: многонационални програми в трети държави

Кандидатите могат по-специално да насочат дейностите към най-перспективните пазари, посочени в раздел 1.2.1 от годишната работна програма.

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
Тема В Програми за информиране и насърчаване, насочени към всяка трета държава (държави)	43 400 000 EUR	<p>Програмите за информиране и насърчаване трябва да са насочени към една или няколко трети държави.</p> <p>Целите на тези програми следва да отговарят на общите и специфичните цели, посочени в член 2 и член 3 от Регламент (ЕС) № 1144/2014.</p> <p>Очакваното крайно въздействие е повишаване на конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, подобряване на разпознаваемостта им и увеличаване на пазарния им дял в държавите, към които са насочени програмите.</p>

Видове допустими дейности

Действията за информиране и насърчаване могат по-специално да се състоят от следните дейности, които са допустими в рамките на настоящата покана за представяне на предложения:

1. Управление на проекта
2. Връзки с обществеността
 - дейности по връзки с обществеността
 - медийни събития
3. Уебсайт, социални медии
 - създаване, актуализиране и поддръжка на уебсайт
 - социални медии (създаване на профили, редовни публикации)
 - други (мобилни приложения, платформи за електронно учене, уеб семинари и др.)
4. Реклама
 - реклама в печатни материали
 - телевизионна реклама
 - радиореклама
 - онлайн реклама

- външна реклама
 - кинореклама
5. Инструменти за комуникация
- публикации, медийни пакети, рекламни стоки
 - рекламни клипове
6. Събития
- шандове на търговски изложения
 - семинари, работни заседания, срещи между стопански субекти (B2B), обучения за търговия/готвачи, дейности в училищата
 - седмици на ресторантите
 - спонсорство на прояви
 - учебни пътувания в Европа
7. Промоции в търговски обекти
- дни за дегустация
 - други: промоция в публикации на търговци на дребно, реклама в търговския обект

Дегустациите и разпространението на мостри не са разрешени в контекста на кампаниите за отговорно консумиране на алкохол, провеждани на вътрешния пазар; тези дейности обаче са приемливи, ако са в допълнение или подкрепа при изпълнението на мерки за информиране относно схемите за качество и метода на биологично производство.

Срок на изпълнение

Съфинансираното действие (програми за информиране/насърчаване) се изпълнява за срок от най-малко една година, но не повече от три години.

В предложенията следва да се посочи продължителността на действието.

7. Критерии за изключване ⁽¹⁰⁾

7.1. Изключване от участие

Кандидатите ще бъдат изключени от участие в процедурата по поканата за представяне на предложения, ако се намират в някое от положенията, налагащи изключване:

- а) кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или ликвидация, активите му се управляват от ликвидатор, синдик или съд, когато има споразумение с кредиторите си, преустановил е стопанската си дейност или се намира в аналогично положение, произтичащо от сходна процедура, предвидена в правото на ЕС или национални законови или подзаконовни актове;
- б) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е нарушил задълженията си по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски в съответствие с приложимото право;
- в) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е виновен в извършването на тежко професионално нарушение, като е нарушил приложимите законови или подзаконовни разпоредби или етични норми на професията, която практикува, или като е имал неправомерно поведение, отразяващо се върху професионалната му благонадеждност, когато това поведение показва умисъл или груба небрежност, включително, по-конкретно, някое от следните деяния:
 - i) предоставяне чрез измама или по небрежност на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липсата на основания за отстраняване или за изпълнението на критериите за допустимост или подбор, или при изпълнение на договор, споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства или решение за предоставяне на безвъзмездни средства;
 - ii) договаряне с други кандидати с цел нарушаване на конкуренцията;
 - iii) нарушаване на правата върху интелектуална собственост;

⁽¹⁰⁾ Членове 136, 137 и 142 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046.

- iv) опит за повлияване върху процеса на вземане на решения на Агенцията по време на процедурата на възлагане;
- v) опит за получаване на поверителна информация, която може да му предостави неправомерни предимства в процедурата на възлагане;
- г) с окончателно съдебно решение е установено, че кандидатът е виновен в извършването на някое от следните деяния:
 - i) измама по смисъла на член 3 от Директива (ЕС) 2017/1371 на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹¹⁾ и член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, съставена с акта на Съвета от 26 юли 1995 г.;
 - ii) корупция съгласно определението в член 4, параграф 2 от Директива (ЕС) 2017/1371 или член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, съставена с акта на Съвета от 26 май 1997 г., или поведение, посочено в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета ⁽¹²⁾, или корупция съгласно определението в приложимото право;
 - iii) поведение, свързано с престъпна организация, съгласно посоченото в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета ⁽¹³⁾;
 - iv) изпиране на пари или финансиране на тероризъм по смисъла на член 1, параграфи 3, 4 и 5 от Директива (ЕС) 2015/849 на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹⁴⁾;
 - v) терористични престъпления или престъпления, свързани с терористични дейности, по смисъла съответно на членове 1 и 3 от Рамково решение 2002/475/ПВР на Съвета ⁽¹⁵⁾, или подбуждателство, помагачество или опит за извършване на такива престъпления, посочени в член 4 от същото решение;
 - vi) детски труд или други престъпления, свързани с трафик на хора по смисъла на член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹⁶⁾;
- д) кандидатът е показал съществени пропуски при спазването на основните задължения по изпълнението на договор, споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства или решение за предоставяне на безвъзмездни средства, финансирани от бюджета на Съюза, което е довело до предсрочно прекратяване или до налагане на обезщетение за вреди или други договорни санкции, или което е било открито след проверки, одити или разследвания от страна на възложителя, OLAF или Сметната палата;
- е) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е извършил нередност по смисъла на член 1, параграф 2 от Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95 на Съвета ⁽¹⁷⁾;
- ж) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е създал предприятие в друга юрисдикция с намерението да заобиколи данъчни, социални или други правни задължения в юрисдикцията, където се намира неговото седалище, централно управление или основно място на стопанска дейност;
- з) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че е създадено предприятие с намерението, посочено в буква ж);
- и) в случаите по букви в)—з) по-горе по отношение на кандидата се вземат предвид:
 - i) фактите, установени при одити или разследвания, извършени от Европейската прокуратура след нейното създаване, Сметната палата, OLAF или вътрешен одит, или каквато и да е друга проверка, одит или контрол, извършени под отговорността на разпоредител с бюджетни кредити от институцията на ЕС, на европейска служба или на агенция или орган на ЕС;
 - ii) неокончателните административни решения, които могат да включват такива за налагане на дисциплинарни мерки, взети от компетентния надзорен орган, който отговаря за проверката на прилагането на нормите за професионална етика;
 - iii) фактите, посочени в решенията на лицата и субектите, на които са възложени задачи по изпълнението на бюджета на ЕС;
 - iv) информацията, предоставена от държави членки, изпълняващи средства на Съюза;

⁽¹¹⁾ ОВ L 198, 28.7.2017 г., стр. 29.

⁽¹²⁾ ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54.

⁽¹³⁾ ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42.

⁽¹⁴⁾ ОВ L 141, 5.6.2015 г., стр. 73.

⁽¹⁵⁾ ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3.

⁽¹⁶⁾ ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1.

⁽¹⁷⁾ ОВ L 312, 23.12.1995 г., стр. 1.

- v) решенията на Комисията във връзка с нарушаването на правото на Съюза в областта на конкуренцията или на национален компетентен орган във връзка с нарушаването на правото на Съюза или националното право в областта на конкуренцията;
- vi) решения за изключване от разпоредител с бюджетни кредити на институция на ЕС, на европейска служба или на агенция или орган на ЕС.

7.2. Изключване от предоставяне на безвъзмездни средства

Кандидатите ще бъдат изключени от предоставянето на съфинансиране, ако по време на процедурата за предоставяне на безвъзмездни средства те попадат в едно от положенията, описани в член 141 от Финансовия регламент, т.е. ако:

- a) се намират в налагащо отстраняване положение, установено съгласно член 136 от Финансовия регламент;
- b) са подали неверни данни при предоставянето на информацията, изисквана като условие за участие в процедурата, или не са предоставили тази информация в процедурата за предоставяне на безвъзмездни средства;
- v) са участвали в подготвянето на документация, използвана в процедурата на възлагане, когато това води до нарушаване на принципа на равно третиране, включително до нарушаване на конкуренцията, което не може да бъде поправено по друг начин.

За да докаже спазването на критериите във връзка с изключването, координаторът трябва да постави отметка в съответното квадратче, когато кандидатства онлайн. Ако бъдат избрани за съфинансиране, всички бенефициери (в случай на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства с няколко бенефициери) трябва да подпишат клетвена декларация, удостоверяваща, че те не се намират в някое от положенията, посочени в член 136, параграфи 1 и 2 и членове 141 и 142 от Финансовия регламент. Кандидатите трябва да следват инструкциите, поместени на портала за финансиране и обществени поръчки.

8. Критерии за подбор

8.1. Финансов капацитет

Кандидатите трябва да разполагат със стабилни и достатъчни източници на финансиране, за да поддържат дейността си през целия период на изпълнение на действието и да участват във финансирането му.

Финансовият капацитет на всички кандидати ще се оценява в съответствие с изискванията на Финансовия регламент. Тази оценка не се извършва, ако:

- кандидатът е публичен орган,
- поисканото от кандидата финансово участие на ЕС е в размер $\leq 60\,000$ EUR.
- Придружаващите документи, които ще бъдат изискани във връзка с оценката на финансовия капацитет, включват:
- отчета за приходите и разходите, счетоводния баланс за последната финансова година, за която са приключени сметките,
- за новосъздадени субекти горните документи могат да бъдат заменени от бизнес плана.

Освен това за кандидат, който иска финансово участие на ЕС в размер $\geq 750\,000$ EUR (праг, приложим за всеки отделен кандидат):

- одитен доклад, изготвен от одобрен външен одитор, в който са заверени отчетите за последната налична финансова година. Тази разпоредба не се прилага по отношение на публичните органи.

Ако одитният доклад не е наличен и по закон не се изисква задължителен доклад, трябва да бъде предоставена лична декларация, подписана от упълномощения представител на кандидата, удостоверяваща валидността на отчетите за последната налична финансова година.

Оценяването на финансовия капацитет на кандидатите ще се извърши чрез портала за финансиране и обществени поръчки.

8.2. Оперативен капацитет

Кандидатът трябва да притежава професионалните квалификации, които са необходими, за да изпълни предложените действия.

Всеки кандидат следва да докаже, че поне едно физическо лице, наето на трудов договор от кандидата, или на което е възложено изпълнението на дейността чрез еквивалентен акт за назначаване, командироване срещу заплащане или друг тип пряк договор (например обхващащ предоставяне на услуги), ще бъде назначено като координатор на проекта. Координаторът на проекта трябва да има поне три години опит в управлението на проекти. Като доказателство следната информация трябва да се предостави в приложението „Автобиографии“:

- автобиография (квалификации и професионален опит) на лицето, носещо основната отговорност за управлението и изпълнението на предлаганото действие ⁽¹⁸⁾.

Освен това следната информация трябва да се предостави в приложението „Допълнителна информация“:

- доклад за дейността на предлагащата организация (организации) или описание на дейностите, осъществени във връзка с дейностите, които са допустими за съфинансиране, както е посочено в точка 6 (по-горе).

9. Критерии за предоставяне на безвъзмездни средства

Част Б от заявлението за кандидатстване служи за оценяване на предложението въз основа на критериите за предоставяне на безвъзмездни средства.

Кандидатурите трябва да предлагат ефективна управленска структура и да представят ясно и точно описание на стратегията и очакваните резултати.

Съдържанието на всяко предложение ще се оценява въз основа на следните критерии и подкритерии:

Критерии	Максимален брой точки	Праг
1. Измерение на равнището на Съюза	20	14
2. Качество на техническото предложение	40	24
3. Качество на управлението на проекта	10	6
4. Бюджет и ефективност на разходите	30	18
ОБЩО	100	62

Предложения, които попадат под общия и/или индивидуалните прагове, обявени по-горе, се отхвърлят.

При оценяване на всеки от основните критерии за предоставяне на безвъзмездни средства се вземат предвид следните подкритерии:

1. Измерение на равнището на Съюза:

- а) целесъобразност на предлаганите мерки за информиране и насърчаване спрямо общите и специфичните цели, изброени в член 2 от Регламент (ЕС) № 1144/2014, спрямо целите, изброени в член 3 от същия регламент, както и спрямо приоритетите, целите и очакваните резултати, обявени под съответния тематичен приоритет;
- б) послание на кампанията на равнището на Съюза;
- в) въздействие на проекта на равнището на Съюза.

2. Качество на техническото предложение:

- а) качество и целесъобразност на пазарния анализ;
- б) съгласуваност на програмната стратегия, целите и основните послания;
- в) подходящ избор на дейности спрямо целите и програмната стратегия, адекватна комуникационна стратегия, синергия между дейностите;
- г) кратко описание на дейностите и очакваните резултати;
- д) качество на предлаганите методи и показатели за оценка.

3. Качество на управлението на проекта:

- а) организация на проекта и управленска структура;
- б) механизми за контрол на качеството и управление на риска.

4. Бюджет и ефективност на разходите:

- а) обосновка на цялостното ниво на инвестициите;
- б) подходящо разпределение на бюджета в зависимост от целите и обхвата на дейностите;
- в) ясно описание на прогнозните разходи и точност на бюджета;
- г) съгласуваност между прогнозните разходи и очакваните резултати;
- д) реалистична прогнозна оценка на разходите за координация на проекта и на дейностите, изпълнявани от предлагащата организация, включително броя и ставката за човекодните.

След оценяването всички допустими предложения се класират според общия брой набрани точки. Финансови вноски ще бъдат отпуснати на предложенията с най-висок резултат до размера на наличния бюджет.

За всяка от приоритетните теми, изброени в раздел 6.2 от настоящата покана за представяне на предложения, се съставя отделен списък с класация.

⁽¹⁸⁾ Съветваме кандидатите да предоставят автобиографиите във формат Europass. Образец може да се намери в интернет на следния адрес: <http://europass.cedefop.europa.eu/bg>

Ако в един и същи списък с класирани предложения има две (или повече) предложения с еднакъв брой точки, тогава се избира предложението (предложенията), които дават възможност за най-голяма диверсификация от гледна точка на продукти или целеви пазари. Това означава, че между двете *ex aequo* предложения Комисията избира първо предложението, чието съдържание (първо — от гледна точка на продукти, второ — от гледна точка на целеви пазар) все още не е представено сред по-високо класираните предложения. Ако този критерий не е достатъчен за разграничаване на предложенията, тогава Комисията избира първо програмата, която е получила най-голям брой точки по индивидуалните критерии за предоставяне на безвъзмездни средства. Тя ще сравни първо точките по „Измерение на равнището на Съюза“, после по „Качество на техническото предложение“ и накрая по „Бюджет и ефективност на разходите“.

Ако за дадена тема в списъка с класацията няма достатъчно предложения, за да се изразходва предвидената сума, оставащата сума може да бъде преразпределена към други теми съгласно следния критерий:

— общият остатък от предвидените суми за всички три теми се обединява и се отпуска за проекти, получили най-висока оценка за качество, независимо от темата, за която са кандидатствали.

Поредността в списъците с класациите ще се следва стриктно.

10. Правни задължения

Координаторите на предложенията, включени в списъка за финансиране, ще бъдат поканени да се включат в етапа на адаптиране, предхождащ подписването на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства; адаптирането ще се извърши чрез онлайн система за подготовка на предоставянето на безвъзмездни средства (SYGMA). При успешно осъществяване адаптирането ще доведе до подписване на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства, изготвено в евро и уточняващо условията и равнището на финансиране.

Споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства трябва да бъде подписано електронно първо от координатора от името на консорциума и след това от Чафеа. Всички събенефициери трябва да се присъединят към споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, като подпишат електронно формуляра за присъединяване, приложен към споразумението.

11. Финансови разпоредби

Във Финансовия регламент се определят приложимите правила за изпълнението на многонационалните програми.

11.1. Общи принципи, приложими при предоставянето на безвъзмездни средства ⁽¹⁹⁾

а) Забрана за кумулативно предоставяне

Всяко действие може да получи само една сума безвъзмездни средства от бюджета на ЕС.

При никакви обстоятелства едни и същи разходи няма да се финансират два пъти от бюджета на Съюза.

Кандидатите посочват източниците и размерите на финансирането от Съюза, което е получено или поискано за същото действие или част от действие или за своето функциониране (безвъзмездни средства за оперативни разходи), както и всяко друго финансиране, което е получено или поискано за същото действие.

б) Забрана за отпускане със задна дата

Безвъзмездни средства не се отпускат със задна дата за вече приключили действия.

Безвъзмездни средства могат да бъдат отпускани за вече започнало действие, само ако кандидатът може да докаже необходимостта от започване на действието преди подписването на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

В такива случаи е необходимо допустимите за финансиране разходи да не са извършени преди датата на подаване на кандидатурата за предоставяне на безвъзмездни средства.

в) Принцип на съфинансиране

Съфинансиране означава, че ресурсите, които са необходими за изпълнение на действието, не се осигуряват изцяло от безвъзмездните средства от ЕС.

Останалата част от разходите е изцяло за сметка на предлагашата организация. Финансовите вноски, предоставени на бенефициера от негови членове, когато ще се използват специално за покриване на допустими по действието разходи, са допустими и се разглеждат като приходи.

⁽¹⁹⁾ Член 188 от Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046.

11.2. *Балансиран бюджет*

Прогнозният бюджет на действието трябва да се представи в част А от формуляра за кандидатстване. В него приходите и разходите трябва да са балансирани.

Бюджетът се изготвя в евро.

Кандидатите, предвиждащи разходи, които няма да бъдат направени в евро, се приканват да използват обменния курс, публикуван в *Официален вестник на Европейския съюз*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

11.3. *Договори за изпълнение/възлагане на подизпълнител*

Когато изпълнението на действието изисква възлагане на обществени поръчки (договори за изпълнение), бенефициерът трябва да възложи договора на подалия икономически най-изгодната оферта или офертата с най-ниска цена (в зависимост от случая), като се избягват конфликти на интереси ⁽²⁰⁾.

От бенефициера се очаква да състави ясна документация за тръжната процедура и да запази документацията за случай на одит.

Когато предлагашата организация е публичноправна организация по смисъла на член 2, параграф 1, точка 4 от Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета ⁽²¹⁾, тя трябва да избира подизпълнителите в съответствие с националното законодателство, транспониращо посочената директива.

Възлагането на подизпълнител, т.е. възлагането за външно изпълнение на конкретни задачи или дейности, които представляват част от описаното в предложението действие, трябва да отговаря на условията, приложими за всеки договор за изпълнение (както е уточнено по-горе) и в допълнение на следните условия:

- то трябва да е обосновано с оглед на естеството на действието и това, което е необходимо за неговото изпълнение,
- основните задания по действията (т.е. техническата и финансовата координация на действието и управлението на стратегията) не могат нито да бъдат възлагани на подизпълнители, нито да бъдат делегирани,
- прогнозните разходи за подизпълнение трябва да бъдат ясно посочени в техническата и във финансовата част на предложението,
- всяко прибягване до възлагане на подизпълнител, ако не е предвидено в описанието на действието, се съобщава от бенефициера и се одобрява от Chafea. Chafea може да даде одобрение:
 - i) преди да се прибягне към възлагане на подизпълнител, ако бенефициерът поиска изменение;
 - ii) след прибягване към възлагане на подизпълнител, ако възлагането:
 - е конкретно обосновано в междинния или окончателния технически отчет, и
 - не води до внасяне на промени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, които биха поставили под въпрос решението за предоставяне на безвъзмездните средства или биха довели до неравно третиране на кандидатите,
- бенефициерите гарантират, че определени приложими за тях условия, изброени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (например видимост, поверителност и др.), се прилагат и за подизпълнителите.

Възлагане за подизпълнение на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера:

Договори за подизпълнение могат да се възлагат и на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера, но само ако цената се ограничава до действителните разходи, направени от субекта (т.е. без марж на печалба).

Задачите, които ще се изпълняват от тези субекти, трябва да са ясно посочени в техническата част на предложението.

11.4. *Форми на финансиране, допустими и недопустими разходи*

Съфинансирането е под формата на възстановяване на разходите за определен дял от действително направените допустими разходи; в него ще се включва и фиксирана ставка, покриваща непреките разходи (равна на 4 % от допустимите разходи за персонал), свързани с изпълнението на действието ⁽²²⁾.

⁽²⁰⁾ За насоки относно състезателните процедури посетете следната интернет страница:
https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00_bg.pdf

⁽²¹⁾ ОВ L 94, 28.3.2014 г., стр. 65.

⁽²²⁾ Обръщаме внимание на кандидатите, че ако получават безвъзмездни средства за оперативни разходи, непреките разходи не са допустими.

— **Максимален размер на поисканата сума**

Безвъзмездните средства от ЕС са ограничени до следния максимален процент на съфинансиране:

- за многонационални програми на вътрешния пазар и в трети държави: 80 % от допустимите разходи по програмата;
- в случаите на кандидати, установени в държави членки, които на 1 януари 2014 г. или след тази дата получават финансова помощ в съответствие с членове 136 и 143 от ДФЕС⁽²³⁾, процентният дял е 85 %.

Това се прилага само по отношение на споразуменията за предоставяне на безвъзмездни средства, подписани от Chafea преди датата, от която съответната държава членка престава да получава такава финансова помощ.

Следователно част от общия размер на допустимите разходи, включени в прогнозния бюджет, трябва се финансира от източници, различни от безвъзмездните средства от ЕС (принцип на съфинансиране).

— **Допустими разходи**

Допустими разходи са разходите, които са действително направени от бенефициера на безвъзмездните средства и отговарят на всички критерии, посочени в член 6 от споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства:

- допустимите (преки и непреки) разходи са посочени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (вж. член 6, параграфи 1 и 2);
- недопустимите разходи са посочени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (вж. член 6, параграф 4).

— **Изчисляване на окончателния размер на безвъзмездните средства**

Окончателният размер на безвъзмездните средства се изчислява след приключването на програмата, при одобряване на искането за плащане.

Окончателният размер на безвъзмездните средства зависи от действителната степен на изпълнение на програмата съобразно реда и условията, предвидени в споразумението.

Този размер се изчислява от Chafea при извършване на окончателното плащане, като се изпълняват следните стъпки:

- 1) прилагане на ставките за възстановяване на разходи към допустимите разходи;
- 2) ограничаване до максималния размер на безвъзмездните средства;
- 3) намаляване на средствата по правилото за недопускане на печалба;
- 4) намаляване на средствата поради неправилно изпълнение или нарушение на други задължения.

Предоставянето на безвъзмездни средства от ЕС не може да има за цел или резултат реализирането на печалба в рамките на действието. Печалбата се определя като излишъкът над сумата, получена при стъпки 1 и 2, плюс общите постъпления от действието, който надвишава общите допустими разходи за действието.

Във връзка с това, когато се реализира печалба, Chafea има право да изиска възстановяване на процента от печалбата, който отговаря на финансовото участие на ЕС в допустимите разходи, действително направени от бенефициера (бенефициерите) за изпълнение на действието. Партньор (координатор или друг бенефициер), който иска финансово участие на ЕС в размер ≤ 60 000 EUR, се освобождава от тази разпоредба.

11.5. *Условия и ред за извършване на плащанията*

Плащане по предварителното финансиране, съответстващо на 20 % от размера на безвъзмездните средства, ще бъде преведено на координатора в съответствие с условията, определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (член 16, параграф 2).

Междинно плащане или плащания се изплащат на координатора в съответствие с условията, определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (член 16, параграф 3). Междинното плащане или плащания са предназначени да възстановят допустимите разходи, направени за изпълнение на програмата през съответния отчетен период или периоди.

Общият размер на плащането по предварителното финансиране и междинното плащане или плащания не може да надвишава 90 % от максималния размер на безвъзмездните средства.

Chafea ще определи размера на окончателното плащане въз основа на изчислението на окончателния размер на безвъзмездните средства и в съответствие с условията, определени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

Ако общият размер на предходните плащания е по-голям от окончателния размер на безвъзмездните средства, окончателното плащане е под формата на събиране на вземания.

⁽²³⁾ Към датата на публикуване на тази покана за представяне на предложения нито една от държавите членки не получава финансова помощ.

11.6. *Гаранция за предварително финансиране*

В случай че финансовият капацитет на кандидата не е задоволителен, може да бъде поискана гаранция за предварително финансиране за сума до размера на плащането по предварителното финансиране, с цел да бъдат ограничени финансовите рискове, свързани с това плащане.

Ако бъде поискана, финансовата гаранция (в евро) се предоставя от банка или одобрена финансова институция, установена в една от държавите — членки на Европейския съюз. Суми, блокирани в банкови сметки, не се приемат като финансови гаранции.

Гаранцията може да бъде заменена от солидарна гаранция от трета страна или от съвместна гаранция от бенефициерите на действието, които са страни по същото споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства.

Гарантът действа като пръв гарант и не може да изисква от Chafea да предяви иск първо към основния длъжник (т.е. съответния бенефициер).

Гаранцията за предварително финансиране изрично остава в сила до окончателното плащане, а ако окончателното плащане е под формата на събиране на вземания — три месеца след като бенефициерът бъде уведомен за дебитното известие.

Не се изискват гаранции за бенефициер, който получава финансово участие на ЕС в размер $\leq 60\,000$ EUR (безвъзмездни средства с ниска стойност).

12. **Публичност**

12.1. *От страна на бенефициерите*

Бенефициерите трябва ясно да посочват участието на Европейския съюз във всички дейности, за които се използват безвъзмездните средства.

В това отношение те са длъжни да отделят видно място на името и емблемата на Европейския съюз във всички свои издания, плакати, програми и други продукти, реализирани в рамките на съфинансирания проект.

Правила за графичното възпроизвеждане на европейската емблема се съдържат в Междуинституционалното ръководство за изготвяне на публикациите. ⁽²⁴⁾

Освен това всички визуални материали, създадени в рамките на програма за насърчаване, съфинансирана от Европейския съюз, трябва да носят надписа „Насладете се, това е от Европа“ („Enjoy it's from Europe“).

Насоките относно използването на надписа, както и всички графични файлове, могат да бъдат изтеглени от уебсайта за популяризиране на селскостопанските продукти от ЕС на портала „Еуропа“ ⁽²⁵⁾.

И накрая, във всички писмени материали, т.е. брошури, плакати, листовки, транспаранти, билбордове, печатни реклами, статии във вестниците, уебстраници (с изключение на дребните сувенири), следва да се включва изявление за освобождаване от правна отговорност съгласно условията, описани в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, с обяснението, че материалът отразява мнението на автора. Европейската комисия/Агенцията не носи отговорност за начина, по който би могла да бъде използвана съдържащата се в материала информация.

12.2. *От страна на Chafea*

Цялата информация, свързана с безвъзмездните средства, предоставени през дадена финансова година, се публикува на уебсайта на Chafea не по-късно от 30 юни на годината, следваща финансовата година, през която са били предоставени безвъзмездните средства.

Chafea ще публикува следната информация:

- име на бенефициера (правен субект),
- адрес на бенефициера, когато последният е юридическо лице, а когато бенефициерът е физическо лице — региона, определен на равнище NUTS 2 ⁽²⁶⁾, ако неговото/нейното местожителство е в ЕС, или еквивалентен, ако неговото/нейното местожителство е извън ЕС,
- предназначение на безвъзмездните средства,
- отпуснатата сума.

⁽²⁴⁾ <http://publications.europa.eu/code/bg/bg-5000100.htm>

⁽²⁵⁾ https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_bg

⁽²⁶⁾ ОВ L 39, 10.2.2007 г., стр. 1.

13. **Защита на данните**

При кандидатстване в рамките на всяка покана за представяне на предложения се въвеждат и обработват лични данни (т.е. име, адрес и автобиография на лицата, участващи в съфинансираното действие). Тези данни ще се обработват съгласно Регламент (ЕС) № 2018/1725 относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни ⁽²⁷⁾. Ако не е посочено друго, въпросите и поисканите лични данни са необходими за оценяването на кандидатурата в съответствие със спецификациите на поканата за представяне на предложения и ще бъдат обработвани единствено за тази цел от Изпълнителната агенция/Комисията или от трети страни, действащи от името и под отговорността на Изпълнителната агенция/Комисията. Субектите на данни могат да се информират за повече подробности относно операциите по обработка, своите права и възможностите за тяхната защита, като прочетат декларацията за поверителност, публикувана на портала за финансиране и обществени поръчки:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/legalnotice>

и на уебсайта на Агенцията:

https://ec.europa.eu/chafea/about/data-protection/index_en.htm

Кандидатите се приканват да проверяват редовно съответната декларация за поверителност, за да бъдат надлежно информирани за евентуално настъпилите актуализации преди или след крайния срок за подаване на предложения. Бенефициерите поемат правното задължение да информират персонала си за съответните операции по обработка, които ще бъдат извършвани от Агенцията; за тази цел, преди да предадат на Агенцията данните на персонала, те трябва да предоставят на персонала декларациите за поверителност, публикувани от Агенцията на портала за финансиране и обществени поръчки; личните данни могат да бъдат регистрирани в системата за ранно откриване и отстраняване (EDES) на Европейската комисия, предвидена в членове 135 и 142 от Финансовия регламент на ЕС, в съответствие с приложимите разпоредби.

14. **Процедура за подаване на предложения**

Предложенията трябва да се подават в срока, определен в раздел 3, чрез електронната система за кандидатстване на адрес:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

Преди подаване на предложението:

1. Намерете съответната покана за представяне на предложения:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>

2. Създайте профил, за да подадете предложение:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

3. Регистрирайте всички партньори чрез регистъра на бенефициерите:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

Кандидатите ще бъдат информирани писмено за резултатите от процеса на подбор.

По отношение на техническото предложение (част Б) кандидатите следва да спазват ограничението за броя страници и изискванията за форматиране, посочени в системата за кандидатстване.

С подаването на предложение кандидатът приема процедурите и условията, описани в поканата за представяне на предложения и в документите, на които тя се позовава.

Не се допускат изменения в кандидатурите след изтичане на крайния срок за подаването им. Ако е необходимо обаче да се уточнят някои аспекти или да се коригират технически грешки, Комисията/Агенцията може за тази цел да се свърже с кандидата в процеса на оценяването ⁽²⁸⁾.

За контакти

По въпроси относно инструментите за подаване онлайн моля, обръщайте се към създаденото за тази цел бюро за помощ във връзка с ИТ, като използвате портала за финансиране и обществени поръчки:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks>

По въпроси, които не са свързани с ИТ, в Chafea е на разположение бюро за помощ с електронен адрес: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Крайният срок за подаване на въпроси е 1.4.2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време). Отговори на съществените въпроси ще бъдат публикувани на адрес <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html> до 8.4.2020 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време).

⁽²⁷⁾ ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39.

⁽²⁸⁾ Съображение 89 от Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046.

Често задаваните въпроси са публикувани на уебсайта на Chafea: <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

В цялата кореспонденция във връзка с настоящата покана (например при отправяне на искане за получаване на информация или при кандидатстване) трябва ясно да се посочва настоящата покана за представяне на предложения. След като системата за електронен обмен даде идентификационен номер на предложението, кандидатът трябва да използва този номер в цялата последваща кореспонденция.

Свързани документи

- Ръководство за кандидатите заедно със съответните приложения
 - Формуляр за кандидатстване
 - Образец на Споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства (вариант за един и повече бенефициери)
-