

Евростат търси заместник генерален директор



eurostat

Дата на публикуване:

сряда, 21 Март, 2018 - 13:37

Секция: [Новини](#) ^[1]**Тема:** [Конкурси](#) ^[2]

В Официалния вестник на ЕС от 21 март е публикувано обявление за свободно работно място за длъжността заместник генерален директор на Евростат.

Евростат ^[3] е генерална дирекция на Европейската комисия. Тя предоставя на Европейския съюз висококачествени услуги, свързани със статистическа информация, като обслужва европейските институции, държавите членки, финансовите пазари, деловите среди, медиите и широката общественост.

Евростат отговаря за координирането и засилването на управлението на Европейската статистическа система (ЕСС). Целта е да се осигури лесен достъп на всички потребители до навременни, надеждни и сравними статистически данни на равнището на ЕС. Евростат отговаря за всички законодателни предложения на ЕС в сферата на статистиката. Генералната дирекция координира също така усъвършенстването на статистическите системи в страните кандидатки, както и в международната общност в по-общ план.

Изисквания:

- отлични аналитични умения и способност за идентифициране на ключови проблеми; за разработване и набелязване на стратегически цели и за превръщането им в практически и реалистични планове за действие;
- значителни ръководни и управленски постижения, както и умения за общуване, включващи управлението на големи екипи и финансови средства на високо равнище;
- отлични умения за определяне на приоритети и съсредоточаване върху тях; за предприемане на последващи действия; за оценяване на напредъка и за мониторинг на изпълнението;
- умения за междуличностно общуване; за вземане на решения и за водене на преговори на високо равнище; много добро умение за ефективна и ефикасна комуникация с всички

- заинтересовани страни в Комисията и извън нея;
- много добро познаване на политиките, които са в сферата на компетентност на Евростат, и по-специално в сферата на компетентност на заместник генералния директор.

Кандидатите ще бъдат допуснати до етапа на подбор въз основа на следните формални критерии, на които трябва да отговарят към крайния срок за подаване на кандидатурите:

- **Гражданство:** Кандидатите трябва да са граждани на държава членка на Европейския съюз;
- **Степен или диплома за висше образование:** Кандидатите трябва да имат образователна степен, която съответства на завършено висше образование, удостоверена с диплома, когато нормалната продължителност на висшето образование е 4 или повече години;
 - или образователна степен, която съответства на завършено висше образование, удостоверена с диплома, и подходящ професионален опит от поне 1 година, когато нормалната продължителност на висшето образование е поне 3 години (този едногодишен професионален опит не може да бъде включен в изисквания по-долу професионален опит, придобит след получаването на дипломата);
- **Професионален опит:** Кандидатите трябва да имат най-малко 15 години професионален опит след дипломирането си на ниво, за което се изискват гореспоменатите квалификации;
- **Управленски опит:** Поне 5 години от този професионален опит трябва да са придобити на висша ръководна длъжност в пряка връзка с област, свързана с предлаганата длъжност;
- **Езици:** Кандидатите трябва да владеят задълбочено един от официалните езици на Европейския съюз и да владеят на задоволително ниво още един от тези официални езици. Комисиите за подбор ще проверят по време на едно или няколко събеседвания дали кандидатите отговарят на изискването за задоволително владение на друг официален език на ЕС. Това може да включва провеждане на част от събеседването на този друг език;
- **Възрастова граница:** Кандидатите трябва да не са достигнали възрастта за пенсиониране, която за длъжностните лица на Европейския съюз е определена като края на месеца, през който лицето навършва 66 години.

Ако желаете да кандидатствате, трябва да се регистрирате в интернет на следния уебсайт:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies> ^[4]

и да следвате указанията за различните етапи на процедурата.

Крайният срок за регистрация е **24 април 2018 г. в 12.00 ч. на обяд брюкселско време**, след което онлайн регистрациите вече няма да бъдат възможни.

Пълния текст на обявлението можете да видите и изтеглите оттук:

Обявление за свободно работно място за длъжността заместник генерален директор - Евростат ^[5] **(832.53 KB, PDF)**

Тагове: [AD 15](#) ^[6]

[работа](#) ^[7]

[Евростат](#) ^[8]

[ЕС](#) ^[9]

[ЕК](#) ^[10]

[свободна позиция](#) ^[11]

[директор](#) ^[12]

[статистика](#) ^[13]

НачалоАктуалноРесурсиИнициативиПредседателство на ЕС



Контакт с Gateway Europe За нас

Copyright © 2003-2019 Europe.bg / ISBN 954-91317-1-8 

Source URL: <http://www.europe.bg/bg/articles/news/2018/03/21/evrostat-tursi-zamestnik-generalen-direktor?mini=2019-06>

Връзки

[1] <http://www.europe.bg/bg/articles/news>

[2] <http://www.europe.bg/bg/topic/konkursi>

[3] <http://ec.europa.eu/eurostat>

[4] <https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies>

[5] http://www.europe.bg/sites/default/files/uploads/konkursi/celex_c2018_106a_01_bg_txt.pdf

[6] <http://www.europe.bg/bg/tags/ad-15>

[7] <http://www.europe.bg/bg/tags/rabota>

[8] <http://www.europe.bg/bg/tags/evrostat>

[9] <http://www.europe.bg/bg/tags/es>

- [10] <http://www.europe.bg/bg/tags/ek>
- [11] <http://www.europe.bg/bg/tags/svobodna-poziciya>
- [12] <http://www.europe.bg/bg/tags/direktor>
- [13] <http://www.europe.bg/bg/tags/statistika>